



Na temelju članka članka 46. stavka 3. Statuta Veleučilišta kriminalistike i javne sigurnosti Vijeće Veleučilišta kriminalistike i javne sigurnosti, na sjednici održanoj dana 9. listopada 2023. donosi:

POSLOVNIK VELEUČILIŠTA O RADU VANJSKOG KRIMINALISTIČKOG SAVJETA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovníkom o radu Vanjskog kriminalističkog savjeta Veleučilišta kriminalistike i javne sigurnosti (dalje u tekstu: Poslovník), uređuje način rada Vanjskog kriminalističkog savjeta Veleučilišta kriminalistike i javne sigurnosti te prava i obveze osoba koje sudjeluju u radu Vanjskog kriminalističkog savjeta.

Članak 2.

(1) Vanjski kriminalistički savjet (dalje u tekstu: Savjet) je savjetodavno tijelo dekana, Povjerenstva MUP-a za Veleučilište i Vijeća Veleučilišta, utemeljeno s ciljem snažnijeg povezivanja stručnih i znanstvenih aktivnosti Veleučilišta s vanjskim dionicima (MUP, druge za kriminalističku struku relevantne institucije, poslodavci, strukovne udruge, Alumni i drugi) s ciljem doprinosa kontinuiranom revidiranju i inoviranju postojećih djelatnosti, u skladu s potrebama tržišta rada u djelatnostima visokog obrazovanja, znanosti i suradnje s gospodarstvom.

(2) Radi navedenih ciljeva Savjet može:

- sudjelovati u praćenju i predlaganju izmjena studijskih programa i razvoju novih studijskih programa prema potrebama i trendovima tržišta rada i razvoja tehnologije,
- sudjelovati u pripremi i provedbi djelatnosti osiguravanja kvalitete Veleučilišta,
- raditi na suradnji poslodavca i studenata kroz različite oblike povezivanja i umrežavanja,
- poticati ostale oblike obrazovanja kriminalista od interesa za gospodarstvo u okruženju i za hrvatsko gospodarstvo, te u interesu daljnjeg razvoja Veleučilišta,
- uključivati za kriminalističku struku relevantne vanjske dionike u razne vidove obrazovanja na Veleučilištu,
- sudjelovati u konferencijama i okruglim stolovima kojima je svrha poticanje razvoja kriminalističke struke,
- predlagati ili sudjelovati na gostujućim predavanjima iz kriminalističke struke i povezanih područja,
- sudjelovati u organizaciji prakse studenata, terenske nastave i studijskih posjeta,
- razvijati zajedničke projekte s Veleučilištem u cilju razvoja i unapređenja kriminalističke struke.

(3) Uz navedene djelatnosti Savjet može obavljati i druge poslove koje mu povjere tijela Veleučilišta.

Članak 3.

(1) Savjet čine članovi predstavnici uglednih ustanova poslodavaca i tvrtki iz gospodarstva od interesa za djelatnost Veleučilišta.

(2) Članove Savjeta na prijedlog dekana bira Vijeće Veleučilišta na vrijeme od tri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

(3) Savjet može imati do dvanaest članova.

(4) Savjet može imati prošireni sastav kojeg čine predstavnici ustanova i tvrtki iz pojedinih područja djelovanja Veleučilišta. Prošireni sastav Savjeta imenuje dekan na prijedlog katedri ili prodekana, uz obavijest Vijeću Veleučilišta.

PRVA SJEDNICA I IZBOR PREDSJEDNIKA

Članak 4.

(1) Prvu sjednicu Savjeta saziva, otvara i do izbora predsjednika vodi dekan Veleučilišta.

(2) Prva sjednica se može održati i predsjednik Savjeta se može izabrati, ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Članak 5.

(1) Na prvoj sjednici Savjeta bira se prvi predsjednik te donosi plan i program rada Vanjskog kriminalističkog savjeta.

(2) Izborom prvog predsjednika konstituiran je Savjet.

(3) Predsjednik Savjeta treba po struci biti kriminalist.

Članak 6.

(1) Prvog predsjednika Savjeta članovi biraju javnim glasovanjem na prijedlog dekana Veleučilišta. Za izbor predsjednika je potrebna većina glasova nazočnih članova.

(2) Svakog sljedećeg predsjednika Savjeta članovi biraju većinom glasova. Kandidate za predsjednika može predlagati najmanje pet članova Savjeta.

(3) Mandat predsjednika Savjeta je dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

(4) Izabrani predsjednik Savjeta svojom će odlukom jednog od članova ovlastiti da ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti i to sa svim pravima i obvezama predsjednika.

Članak 7.

(1) Na pisani i obrazloženi prijedlog najmanje pet članova Savjeta, predsjednika se može opozvati ako za taj prijedlog na sjednici Savjeta glasuje većina ukupnog broja članova.

(2) U slučaju opoziva predsjednika, na istoj se sjednici na način i po postupku iz stavka 2. ovoga članka bira novi predsjednik Savjeta.

(3) Razlozi za opoziv mogu biti nepravilnosti predsjednika u radu tijekom mandata na koji je izabran.

SAZIVANJE SJEDNICA

Članak 8.

(1) Predsjednik Savjeta saziva i predsjedava sjednicama, predlaže dnevni red, potpisuje zaključke i brine o njihovoj provedbi. U slučaju odsutnosti predsjednika, sjednicu može sazvati član Savjeta koji je ovlašten da ga zamjenjuje.

(2) Sjednice se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom u semestru.

(3) U pravilu se sjednice održavaju u prostorijama Veleučilišta. Sjednice se mogu održati i u drugim ustanovama, a u slučaju žurnosti ili prijeko potrebe sjednice se mogu održati online ili drugim elektronskim putem.

(4) Sjednicama mogu nazočiti samo članovi Savjeta, te dekan Veleučilišta i osobe koje je predsjednik Savjeta pozvao na sjednicu ali bez prava glasovanja.

Članak 9.

(1) Pozivi za sjednicu Savjeta s prijedlogom dnevnog reda, zapisnikom s prethodne sjednice i materijalima za raspravljanje i odlučivanje, upućuju se članovima elektronskim putem najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice.

(2) Pisani poziv za sjednicu, predsjednik Savjeta može po potrebi uputiti i drugim osobama važnim za raspravljanje tema iz predloženog dnevnog reda.

TIJEK SJEDNICE I DONOŠENJE ODLUKA

Članak 10.

(1) Prije početka zasjedanja predsjednik ili osoba koja mu pomaže u radu provjerava nazočnost članova Savjeta i ostalih pozvanih osoba te se sukladno tome utvrđuje potreban kvorum za pravovaljano zasjedanje i odlučivanje.

(2) Za pravovaljano odlučivanje potrebna je nazočnost većine ukupnog broja članova Savjeta, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Savjeta javnim izjašnjavanjem.

(3) Na sjednicu mogu biti pozvane i osobe koje nisu članovi Savjeta, a za koje se smatra da svojom stručnošću ili interesom za predmet rasprave mogu pridonijeti ishodima, bez prava glasa.

Članak 11.

Nakon utvrđivanja kvoruma, predsjednik otvara sjednicu i predlaže dnevni red, a po usvajanju dnevnog reda predsjednik nastavlja voditi sjednicu po točkama usvojenog dnevnog reda.

Članak 12.

(1) Svaki član Savjeta ima pravo uz obrazloženje predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

(2) O predloženom dnevnom redu i eventualnim prijedlozima za njegovu izmjenu ili dopunu, glasuje se bez raspravljanja.

Članak 13.

(1) Na sjednici se o svakoj točki utvrđenog dnevnog reda prvo raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako unaprijed nije odlučeno da se o određenoj temi ne raspravlja.

(2) Na prijedlog predsjednika Savjeta, o dvije ili više točaka dnevnog reda može se provesti objedinjena rasprava i odlučivanje.

Članak 14.

(1) Predsjednik Savjeta vodi raspravu i istu zaključuje kada utvrdi da više nema prijavljenih za raspravu ili kada zaključi da daljnje raspravljanje više nije potrebno.

(2) Na sjednici Savjeta riječ se daje prema redosljedu prijavljivanja za raspravu, što utvrđuje i odobrava predsjednik Savjeta.

(3) Predsjednik Savjeta može člana kojem je dao riječ opomenuti, prekinuti ili oduzeti riječ, ako član svojom raspravom značajnije odstupa od predmeta o kojem se raspravlja.

(4) Nakon što predsjednik Savjeta zaključi raspravu, ne može se više voditi rasprava, osim ako to, iznimno, ne dopusti sam predsjednik.

Članak 15.

(1) Nakon što je zaključio raspravu, predsjednik Savjeta utvrđuje prijedlog za odlučivanje te ga daje na glasovanje.

(2) Po obavljenom glasovanju predsjednik Savjeta utvrđuje kakva je odluka donesena te prelazi na sljedeću točku dnevnog reda.

ZAPISNIK SA SJEDNICE

Članak 17.

(1) O radu sjednice vodi se zapisnik u koji se unose podaci o vremenu i mjestu odražavanja sjednice, dnevni red, nazočnost članova i odluke odnosno zaključci po točkama dnevnog reda.

(2) U zapisniku s elektronske sjednice poimenično se navode članovi i kako su glasovali. Za one članove koji u predviđenom roku nisu glasovali, to se posebno navodi u zapisniku.

Članak 18.

Za vođenje zapisnika dekan Veleučilišta u dogovoru s predsjednikom Savjeta određuje nekog od zaposlenika Veleučilišta.

Članak 19.

- (1) Zapisnik se sastavlja u dva primjerka koja potpisuju predsjednik Savjeta i osoba koja je zapisnik vodila.
- (2) Jedan primjerak zapisnika za svoje potrebe zadržava predsjednik Savjeta, a drugi se pohranjuje u arhivi ureda dekana Veleučilišta.
- (3) Preslika zapisnika se uz poziv za sljedeću sjednicu Savjeta dostavlja svim njegovim članovima.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

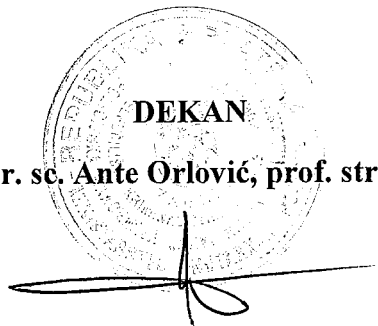
O pitanjima koja nisu regulirana ovim Poslovníkom odlučuje se odlukama Savjeta na prijedlog predsjednika.

Članak 21.

Poslovník Veleučilišta o radu Vanjskog kriminalističkog savjeta stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na mrežnoj stranici Veleučilišta.

KLASA: 602-01/23-01/8
URBROJ: 511-01-121-23-23
Zagreb, 9. listopada 2023.

DEKAN
izv. prof. dr. sc. Ante Orlović, prof. struč. stud.



Poslovník Veleučilišta o radu Vanjskog kriminalističkog savjeta objavljen je na mrežnim stranicama Veleučilišta dana 16. 10. 2023.

Tajnik Veleučilišta
Dušan Milićević dipl. iur.